

Zasady współpracy
Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej
w Słupsku
ze szkołami i placówkami
w roku szkolnym 2019/2020

Informacje ogólne:

- Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Słupsku jest placówką publiczną.
- Siedziba poradni znajduje się przy ul. Fabrycznej 1 w Słupsku.
- Terenem działania poradni jest obszar ziemskiego powiatu słupskiego.
- Poradnia udziela pomocy dzieciom, które jeszcze nie uczęszczają do szkoły, a mieszkają na terenie działania poradni, uczniom, ich rodzicom (opiekunom) oraz nauczycielom przedszkoli, szkół i placówek, których siedziby znajdują się na tym terenie.
- Na podstawie porozumienia zawartego między organami prowadzącymi poradnia może udzielać pomocy dzieciom, które jeszcze nie uczęszczają do szkoły i nie mieszkają na terenie działania poradni, uczniom, ich rodzicom (opiekunom) oraz nauczycielom przedszkoli, szkół i placówek, których siedziby nie znajdują się na tym terenie.
- Korzystanie z pomocy udzielanej przez poradnię jest dobrowolne i nieodpłatne.

Informacje ogólne:

- **Dyrektor Poradni** Psychologiczno - Pedagogicznej w Słupsku przyjmuje w zakresie zadań statutowych i wynikających z *Rozporządzenia MEN z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno - pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. 2013.199 ze zm.)*.
- **Pracownicy pedagogiczni** przyjmują codziennie w godz. 8⁰⁰ - 18⁰⁰ zgodnie z tygodniowym harmonogramem pracy ustalonym i ogłoszonym publicznie z początkiem roku szkolnego
- **Administracja Poradni** (sekretariat) pracuje w godzinach 7³⁰ - 15³⁰.

Kadra pedagogiczna poradni

Dyrektor poradni: Jolanta Kamińska – pedagog-logopeda

Wicedyrektor poradni: mgr Zenon Bereżański - pedagog

PEDAGODZY:

- Elżbieta Brilowska
- Anna Dąbrowska
- Joanna Łepek
- Katarzyna Michalska-Kapela
- Jolanta Natora
- Luiza Rajkowska
- Iwona Rogozińska
- Agnieszka Szreter
- Magdalena Świtalska
- Agnieszka Wojewoda-Łukowczyk

DORADCY ZAWODOWI

- Luiza Rajkowska
- Agnieszka Szreter

PSYCHOLODZY:

- Michał Bujarski
- Danuta Hałasiewicz-Tokarska
- Honorata Jamróż
- Jolanta Łączwik-Kowalczyk
- Barbara Mazurkiewicz
- Marta Mossakowska
- Katarzyna Oleszkiewicz

LOGOPEDZI:

- Małgorzata Daglis-Hopało
- Magdalena Świtalska
- Anna Dąbrowska

FIZJOTERAPEUTA

- Ewa Kajkowska

Rejon działania:

- Poradnia obejmuje swoim działaniem powiat słupski, w skład którego wchodzi gminy: Damnica, Dębica Kaszubska, Głównicyce, Kępice, Kobylnica, Potęgowo, Słupsk, Smółdzino, Ustka oraz miasta: Ustka, Kępice.

Do zadań poradni należy w szczególności:

- diagnozowanie dzieci i młodzieży, które prowadzone jest w szczególności w celu określenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży, wyjaśnienia mechanizmów ich funkcjonowania w odniesieniu do zgłaszanego problemu oraz wskazania sposobu rozwiązania tego problemu;
- udzielanie dzieciom i młodzieży oraz rodzicom bezpośredniej pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych;
- organizowanie i prowadzenie wspomagania przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Poradnia wydaje opinie w sprawach:

- odroczenia rozpoczęcia spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego
- zwolnienia z nauki drugiego języka obcego
- objęcia ucznia nauką w klasie terapeutycznej,
- dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka
- udzielenia zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki
- przyjęcia ucznia gimnazjum do oddziału przysposabiającego do pracy
- pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej
- zezwolenia na zatrudnianie młodocianego w celu przyuczenia do wykonywania określonej pracy lub nauki zawodu

Poradnia wydaje opinie w sprawach:

- braku przeciwwskazań do wykonywania przez dziecko pracy lub innych zajęć zarobkowych
- objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole lub placówce
- specyficznych trudności w uczeniu się
- opinia w sprawie spełniania przez dziecko odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3, poza przedszkolem, oddziałem przedszkolnym lub inną formą wychowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą
- inne opinie o przebadanych

Poradnia może wydawać opinie także w innych sprawach, niż w określone w przepisach, związanych z kształceniem i wychowaniem dzieci i młodzieży.

Procedura wydawania opinii po przeprowadzonej diagnozie w poradni psychologiczno-pedagogicznej

UWAGA: Przed złożeniem wniosku o wydanie opinii konieczne jest przeprowadzenie w poradni badania diagnostycznego na podstawie wniosku o udzielenie dziecku pomocy (pedagogicznej, psychologicznej lub logopedycznej)

- Poradnia wydaje opinię na pisemny wniosek rodzica dziecka albo pełnoletniego ucznia, którego dotyczy opinia - DRUKI - WNIOSKI, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 60 dni, od dnia złożenia wniosku.
- Wniosek powinien zawierać uzasadnienie.
- Osoba składająca wniosek, może dołączyć do niego posiadaną dokumentację uzasadniającą wniosek, w szczególności wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych, logopedycznych i lekarskich, a w przypadku dziecka uczęszczającego do przedszkola, szkoły lub placówki albo pełnoletniego ucznia uczęszczającego do szkoły lub placówki - także opinię nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce.

DRUKI - OPINIE NAUCZYCIELI

Procedura wydawania opinii po przeprowadzonej diagnozie w poradni psychologiczno-pedagogicznej

- Jeżeli w celu wydania opinii jest niezbędne przeprowadzenie badań lekarskich, na wniosek poradni rodzic dziecka przedstawia zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia dziecka, a pełnoletni uczeń - zaświadczenie lekarskie o swoim stanie zdrowia, zawierające informacje niezbędne do wydania opinii.
- Jeżeli ze względu na konieczność przedstawienia zaświadczenia lekarskiego nie jest możliwe wydanie przez poradnię opinii w terminie określonym w punkcie 1, opinię wydaje się w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia zaświadczenia.
- W celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych dziecka albo pełnoletniego ucznia poradnia może zwrócić się do dyrektora odpowiednio przedszkola, szkoły lub placówki, do której dziecko albo pełnoletni uczeń uczęszcza, o wydanie opinii nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów udzielających w placówce pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informując o tym osobę składającą wniosek.

Procedura wydawania opinii po przeprowadzonej diagnozie w poradni psychologiczno-pedagogicznej

- W przypadku gdy opinia dotyczy dziecka uczęszczającego do przedszkola, szkoły lub placówki albo pełnoletniego ucznia uczęszczającego do szkoły lub placówki, na pisemny wniosek odpowiednio rodziców albo pełnoletniego ucznia, poradnia przekazuje kopię opinii do przedszkola, szkoły lub placówki, do której dziecko albo pełnoletni uczeń uczęszcza.
- Poradnia wydaje, na pisemny wniosek rodzica albo pełnoletniego ucznia - DRUK - INFORMACJA, informację o wynikach diagnozy przeprowadzonej w poradni.
- Do wniosku ucznia z trudnościami w czytaniu i pisaniu należy dołączyć co najmniej dwa sprawdziany ortograficzne ucznia.
- Na badania do poradni należy zabrać zeszyt do języka polskiego lub z innych przedmiotów.
- Po złożeniu odpowiedniego wniosku pracownicy poradni ustalają terminy spotkań. Jeżeli nie ma możliwości skontaktowania się telefonicznie z wnioskodawcami termin przekazywany jest listownie lub za pośrednictwem szkoły.
- Sprawy realizowane są w kolejności zgłoszeń, sprawy pilne - na bieżąco.

Dodatkowe informacje:

- Wnioski (zgodnie ze wzorami zamieszczonymi na stronie internetowej poradni) mogą być składane osobiście lub przesłane pocztą.
- W uzasadnionych przypadkach badania diagnostyczne mogą być, przeprowadzone na terenie placówki. Szkoła/przedszkole zobowiązane są wówczas do zapewnienia pracownikom poradni oddzielnych pomieszczeń, w których możliwe będzie przeprowadzenie badania i rozmowy z zainteresowanymi osobami.
- Opinie postdiagnostyczne wysyłane są na adres wnioskodawców.
- Poradnia może wydać kopię opinii na podstawie upoważnienia (wzór znajduje się na stronie internetowej poradni), podpisanego przez wnioskodawców. Szkoła/placówka zobowiązane są do potwierdzenia zgodności podpisu.
- O każdym przypadku anulowania wniosku wnioskodawca informowany jest pisemnie lub telefonicznie.

W przypadku niestawienia się na badanie w uzgodnionym terminie, bez wcześniejszego powiadomienia o tym Poradni, wniosek nie będzie realizowany.

W poradni są organizowane i działają zespoły orzekające, wydające orzeczenia o potrzebie:

- kształcenia specjalnego,
- nauczania indywidualnego lub indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
- zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Zespoły orzekające poradni wydają także opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

W celu otrzymania stosownego orzeczenia albo opinii w sprawie wczesnego wspomaganie rozwoju należy złożyć w Poradni stosowny wniosek (nowy druk od 15 września 2017 r.).

W przypadku potrzeby wydania dziecku lub uczniowi dwóch rodzajów orzeczeń albo orzeczenia i opinii, albo dwóch rodzajów orzeczeń i opinii wnioskodawca składa jeden wniosek.

Harmonogram pracy Poradni:

- Do Poradni mogą być zgłaszane dzieci i uczniowie na wniosek rodziców/opiekunów prawnych. Wnioski o przeprowadzenie badań diagnostycznych w roku szkolnym 2019/2020 przyjmujemy **do 15 lipca 2020 r.**
- Wnioski o przeprowadzenie badań diagnostycznych w roku szkolnym 2020/2021 przyjmujemy **od 15 sierpnia 2020 r.**
- Interwencje, sprawy pilne realizowane są na bieżąco.

Harmonogram pracy Poradni:

PAŹDZIERNIK - LUTY:

- zgłaszanie młodzieży ze szkół podstawowych z ograniczonymi możliwościami zdrowotnymi w celu wyboru dalszej drogi kształcenia.

LISTOPAD - MAJ:

- diagnoza uczniów klas VII i VIII dotycząca dalszej nauki w OHP,
- diagnoza młodzieży z ograniczonymi możliwościami zdrowotnymi w celu wyboru drogi kształcenia (do 15.05).

Harmonogram pracy Poradni:

KWIECIEŃ - SIERPIEŃ:

- diagnoza uczniów klas VIII, którzy nie ukończyli 15 lat przed zakończeniem roku szkolnego, w celu wydania opinii w sprawie zezwolenia na zatrudnienie młodocianego w celu przyuczenia do wykonywania określonej pracy lub nauki zawodu,
- po 30 kwietnia zgłaszanie na badanie i diagnoza dzieci 7-letnich w celu odroczenia obowiązku szkolnego,
- wydawanie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania na nowy rok szkolny.

Dodatkowe informacje:

- W celu coraz pełniejszego zaspokajania potrzeb dzieci, młodzieży i rodziców zależy nam na ścisłej współpracy szkół z naszą poradnią oraz wzajemnej dobrej woli rozwiązywania problemów.
- Wszelkie działania mają na względzie poszanowanie praw i potrzeb dzieci oraz respektowanie zasad i postanowień Konwencji o Prawach Dziecka.
- Hierarchię ważności poszczególnych zadań określają aktualne potrzeby środowiska wychowawczego (w tym placówek na terenie działania poradni).